

## **To-do-Liste für Maßnahme und möglicher Förderung (Einreichung Förderantrag 01.03.2026 (vollständig))**

1. mit Gemeinde und Verein: Projektbeschreibung / Vorhabenbeschreibung (was soll umgesetzt werden) Ggf. Alternativen aufzeigen
2. Umsetzungs- und Finanzierungsbeschluss beschließen.
3. Vergabe für Planungsleistungen ausschreiben
4. B-Plan vorhanden?
5. Baugenehmigung?
6. Kostenschätzung nach DIN 276 einholen und Alternativvorschläge prüfen.
7. Förderung GAK: Maßnahme im Ortskernentwicklungskonzept (< 7 Jahre alt)?
8. Finanzierung im Rahmen der Haushaltsberatung klären und sicherstellen.
  - Falls eine Kreditgenehmigung erforderlich wird, Vorhaben mit der KAB abstimmen.
  - Kostenaufteilung zwischen Bosbüll und Klixbüll
9. Für Förderantrag GAK: Siehe unten jeweilige Zuständigkeit: Erforderliche Unterlagen einholen.

### **1. Mögliche Unterlagen zur Erfüllung der formellen Voraussetzungen für einen Förderantrag:**

#### **a) Umsetzungs-/Finanzierungs**

Beschluss der Gemeinde zur Umsetzung des Projekts „**XXX**“ einholen

- Bestätigung der Bereitstellung der erforderlichen Eigenmittel sichern (Zur Haushaltsberatung ist zu prüfen ob die Eigenmittel ggf. auch durch eine Kreditaufnahme zur Verfügung stehen. Es sollten auch alternativen geprüft werden. Z.B. Neubau, anstatt Sanierung)
- Bestätigung zur Übernahme der Folgekosten durch die Gemeinde einholen (wirtschaftliche Tragfähigkeit)
- (Optional) Bestätigung, dass das Projekt prioritär für die Gemeinde ist (2 Zusatzpunkte) **Beschluss durch die GV**

#### **b) Kosten- und Finanzierungsplan**

- Vollständigen Kosten- und Finanzierungsplan (vorlagebasiert) erstellen
- Eigenanteil (mindestens vorgeschriebener Anteil) berechnen
- Beantragten Zuschuss festlegen
- Nachweis der Eigenmittel (Haushaltsplan-Auszug) beifügen
- ggf. Genehmigung KAB beschaffen
- Falls vorhanden: Drittmittelnachweis (Zuwendungsbescheid/Förderzusage) beifügen

#### **c) Entwurf Nutzungs-/Belegungsplan**

- Nutzungskonzept mit Belegungsplan erstellen und beifügen

### **2. Nachweise zur Erfüllung der Projektauswahlkriterien (PAK)**

#### **a) Bestätigung durch Energieberater**

- Bestätigung des geplanten energetischen Zielzustands gemäß Planungsunterlagen einholen

#### **b) Nachweis über Verwendung natürlicher Materialien**

- Angaben zur Verwendung nachwachsender Rohstoffe bereitstellen
- Nachweise zur Erfüllung der PAK-Anforderungen (inkl. Anhang) beifügen
- Bezug zur Liste auf Seite 5 der PAK-Anlage dokumentieren
- Umsetzung gemäß Gruppe A (1 Maßnahme) oder Gruppe B (2 Maßnahmen) nachweisen
- Nachweis, dass Gebäudehülle und Tragwerk zu 100 % aus Holz bestehen

#### **c) Nachweise zu Projektauswahlkriterien g)–k)**

- Absichtserklärungen der Nutzergruppen / Anbieter / Initiativen sammeln
- Kontinuität der Angebote nachweisen
- (Falls zutreffend) Wirkung über Gemeindegrenzen hinaus dokumentieren

#### **e) (Falls zutreffend) Nachweis Integrationsinitiative**

- Beschreibung der Initiative / Vereinbarung erstellen
- Absichtserklärung zur Regelmäßigkeit und Zielgruppe einholen

### **3. notwendige Dokumente**

- Kosten- und Finanzierungsplan
- Nachweis wirtschaftliche Tragfähigkeit
- Erklärung zur Sicherstellung Gesamtfinanzierung
- Erklärung zur Beachtung öffentlicher Vergabeverfahren
- Erklärung LAG AktivRegion (Simon Rietz)
- Selbsterklärung zur Nicht-Vorsteuerabzugsberechtigung
- Baugenehmigung
- Bewertung der Umweltauswirkungen
- Eigentumsnachweis
- ZBau bei Baumaßnahmen vermutlich nicht mehr erforderlich ab 13.05.2025
- Ortskernentwicklungskonzept (< 7 Jahre alt)
- Bestätigung gemäß GEG
- Weitere relevante Dokumente: \_\_\_\_\_