



**Amt Südtondern
Der Amtsdirektor**

Stellenausschreibung

Das Amt Südtondern sucht zum 1. August 2026 mehrere motivierte

Auszubildende

für den Beruf der/des

Verwaltungsfachangestellten (m/w/d) -Fachrichtung Kommunalverwaltung-

Was Dich erwartet:

Während Deiner dreijährigen dualen Ausbildung durchläufst Du die Fachbereiche und Sozialzentren des Amtes Südtondern. Dabei erlangst Du Einblicke in die unterschiedlichen Aufgaben der Amtsverwaltung.

Neben der praktischen Ausbildung wird die theoretische Ausbildung in Form von Blockunterricht an der Berufsschule in Husum vermittelt.

Ergänzend dazu besuchst Du einen Einführungs- und Abschlusslehrgang an der Verwaltungsakademie in Bordesholm, wo Du auch die Zwischen- und Abschlussprüfung ablegen wirst.

Für mehr Informationen besuche uns gerne auf **Instagram @ausbildung.amt_suedtondern** oder auf unserer Homepage www.amt-suedtondern.de.

Was Dir eine Ausbildung beim Amt Südtondern bietet:

Das Amt Südtondern bietet Dir einen interessanten und vielseitigen Ausbildungsplatz in einer modernen Arbeitsumgebung. Zudem bietet die anspruchsvolle Ausbildung flexible Arbeitszeiten (Gleitzeit) sowie die Mitarbeit in einem freundlichen, motivierten und kollegialen Team.

Neben einem attraktiven Ausbildungsentgelt hast Du Zugang zu verschiedenen Benefits wie beispielsweise dem Wellpass oder Jobticket.

Dein Profil:

Du verfügst über

- einen guten mittleren Schulabschluss
- Neigung zu Büro- und Verwaltungsarbeiten
- eine hohe Motivation und Leistungsbereitschaft
- die Fähigkeit, freundlich und hilfsbereit auf Menschen zugehen zu können
- Teamfähigkeit
- Verantwortungsbewusstsein
- eine schnelle Auffassungsgabe
- eine gute Ausdrucksfähigkeit in Wort und Schrift
- und behältst Deine Ziele stets im Blick

Deine Ansprechpartner*innen:

Für Rückfragen steht Dir gerne Dein zukünftiger Ausbildungsleiter Thomas Jensen unter der Telefonnummer 04661/601-120 zur Verfügung. Auch wenn Du Dir noch unsicher bist, ob eine Ausbildung beim Amt Südtondern das Richtige für Dich ist, kannst Du Thomas Jensen jederzeit kontaktieren.

Allgemeine Auskünfte zur Stellenausschreibung erteilt Dir Finja Jensen, Sachgebiet Personal/Organisation, unter der Telefonnummer 04661/601-136.

Wie Du Dich bewerben kannst:

Deine vollständigen Bewerbungsunterlagen inklusive

- Bewerbungsanschreiben,
- tabellarischem Lebenslauf,
- Zeugnissen und
- Angabe einer E-Mail-Adresse

reichst Du bitte bis zum **02.11.2025** über das **Online Stellenportal des Amtes Südtondern** ein.

Die Kommunikation zum Verfahren erfolgt per Mail.

So geht es jetzt weiter:

Nach Ablauf der Bewerbungsfrist wird das Auswahlgremium zeitnah eine Entscheidung treffen, wer zu einem Vorstellungs-/Auswahlgespräch am voraussichtlich 20.11.2025 eingeladen wird.

Im Anschluss werden wir uns unaufgefordert mit Dir in Verbindung setzen.

Hinweise:

Bereits vorliegende Bewerbungen werden berücksichtigt.

Die Vorgaben des Sozialgesetzbuches Neuntes Buch (SGB IX), des Allgemeinen Gleichbehandlungsgesetzes (AGG) und des Gesetzes zur Gleichstellung der Frauen im öffentlichen Dienst (GstG) werden berücksichtigt.

Abschließend wird darauf hingewiesen, dass Kosten im Zusammenhang mit der Bewerbung bzw. Reisekosten zu Vorstellungs- / Auswahlgesprächen nicht erstattet werden.